Приложение А 2

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Начальная

школа-детский сад» пст. Смолянка

\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М.Шахова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ**

**объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)**

**№ \_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Республика Коми,  *(наименование территориального образования субъекта РФ)* | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

**1. Общие сведения об объекте**

1.1. Наименование (вид) объекта: \_ Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад» пст. Смолянка

1.2. Адрес объекта: \_ Республика Коми, Усть-Куломский район, пст.Смолянка, ул.Школьная, д.2 \_

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание: \_1\_\_ этаж, \_\_452,1\_ кв.м.

- часть здания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ этажей (или на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ этаже), \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м

- наличие прилегающего земельного участка (Да, Нет); \_3063\_ кв.м.

1.4. Год постройки здания: ***\_1954*** год последнего капитального ремонта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* ***\_2020\_****, капитального* ***20\_\_\_\_г.***

**сведения об организации, расположенной на объекте:**

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка (МОУ «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 168073, Республика Коми,Усть-Куломский район, пст.Смолянка, ул.Школьная, д.2

1.8. Основание для пользования объектом : Оперативное управление

1.9. Форма собственности : Государственная

1.10. Территориальная принадлежность :Муниципальная

1.11. Вышестоящая организация (*наименовани*е): Управление образования АМР «Усть-Куломский»

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: \_ с.Усть-Кулом, ул.Набережная, 30

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

2.1 Сфера деятельности : образование

2.2 Виды оказываемых услуг: \_\_\_ воспитание и начальное образование детей \_\_\_

2.3 Форма оказания услуг: на объекте

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: дети

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: \_50\_ человек.

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида : да

**3. Состояние доступности объекта**

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом : ул.Школьная

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: нет

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта \_50\_ м.

3.2.2 время движения (пешком) \_3\_ мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути : Нет

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *нет*

3.2.6 Перепады высоты на пути:*,* нет

Их обустройство для инвалидов на коляске: нет

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Категория инвалидов**  **(вид нарушения)** | **Вариант организации доступности объекта**  **(формы обслуживания)\*** |
| 1. | Все категории инвалидов и МГН | ВНД |
| *в том числе инвалиды:* | | |
| 2. | передвигающиеся на креслах-колясках | ВНД |
| 3. | с нарушениями опорно-двигательного аппарата | ВНД |
| 4. | с нарушениями зрения | ВНД |
| 5. | с нарушениями слуха | ВНД |
| 6. | с нарушениями умственного развития | ВНД |

**\* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»**

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основные структурно-функциональные зоны** | **Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов\*\*** |
| 1. | Территория, прилегающая к зданию (участок) | ВНД |
| 2. | Вход (входы) в здание | ВНД |
| 3. | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | ВНД |
| 4. | 4 (I) Зона обслуживания инвалидов  (*кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания*) | ВНД |
| 4 (II) Места приложения труда | ВНД |
| 4 (III) Жилые помещения | ВНД |
| 5. | Санитарно-гигиенические помещения | ВНД |
| 6. | Система информации и связи (на всех зонах) | ВНД |
| 7. | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | ВНД |

**\*\* указывается:**

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем,

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем,

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

**3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ**:

*Объект признан* ***временно недоступным для всех категорий инвалидов.***

Для решения вопросов доступности **для всех категорий инвалидов** необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи *в начале лестничного марша, в начале существующего пандуса, перед входной площадкой, рядом с входной дверью на стене со стороны дверной ручки (во избежание травмирования человека открывающейся дверью)*;

- организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;

- создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;

- продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;

- разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;

**-** рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги (*на дому; в дистанционном формате; на другом объекте организации, расположенном по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*);

- направить обращение в Администрацию МО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" об обустройстве автобусных остановок, путей движения от остановок до объекта (восстановить целостность покрытия и устранить перепады высот), организации парковки для инвалидов в соответствие с СП 59.13330.2016. Данные меры позволят обеспечить **условную доступность объекта**.

**Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам** разработать и утвердить Приказом руководителя:

**- Положение** (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);

**- назначение ответственных сотрудников** за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;

**- должностные инструкции** сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;

**- должностные инструкции** персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;

**- форму (журнал) учёта и порядок** проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

**3. Пути движения внутри здания:**

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

-

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

-

**6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- установить/заменить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- установить антискользящее покрытие на лестнице;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

**3. Пути движения внутри здания:**

- установить/заменить поручни на лестнице и вдоль стен согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;

- обустроить зоны отдыха на всём пути движения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- выделить зону для оказания услуг на первом этаже, как можно ближе к входу;

- приобрести специальное оборудование *(гинекологическое кресло с подъёмным механизмом; кушетка с подъёмным механизмом; каталка с подъёмным механизмом; кровать многофункциональная; кресло-коляска; подъёмник из чашы бассейна; подъемник на сцену);*

- установить удобные стулья с подлокотниками в зоне ожидания;

- установить/заменить поручни на лестнице для доступа на сцену СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- приобрести специализированную мебель в *(классы, аудитории, группы);*

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- необходимо оборудовать санитарно - гигиенические помещения на всех этажах здания, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен;

- душевая должна быть оборудована ручным душем, настенными поручнями, в т.ч. вдоль стен и по ходу движения, а также кнопкой вызова помощи.

**6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха**:

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

**3. Пути движения внутри здания:**

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);

- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);

- организовать оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

-

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

-

**6. Система информации на объекте:**

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20)

- установить/заменить поручни на существующем пандусе согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- установить антискользящее покрытие на пандусе;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

**3. Пути движения внутри здания:**

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- выделить зону оказания услуг на первом, как можно ближе к входу;

- необходимо приобрести специальное оборудование *(гинекологическое кресло с подъёмным механизмом; кушетка с подъёмным механизмом; каталка с подъёмным механизмом; кровать многофункциональная; кресло-коляска; подъёмник из чашы бассейна; подъёмник на сцену; ступенькоход);*

- приобрести специализированную мебель в *(классы, аудитории, группы);*

- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;

- организовать свободную зону подхода к месту обслуживания (прилавочная форма обслуживания), ширина рабочего фронта не менее 1 м, высота от 0,8 до 0,85 м. пространство для ног высота 0,75 м глубина 0,5 м;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- оборудовать санитарно - гигиеническое помещение на первом этаже;

- установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроив свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины;

- душевая должна быть оборудована переносным или закрепленным на стене складным сиденьем, расположенным на высоте не более 0,48 м от уровня поддона; ручным душем; настенными поручнями; глубина и длина сиденья должны быть не менее 0,5 м.. Габариты зоны для душевой должны быть не менее 0,9х1,5 м, свободной зоны - не менее 0,8x1,5 м.. Необходимо установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на сидении, поручни вдоль стен и по ходу движения.

**6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля;

- разместить план размещения объектов на территории с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля.

**2. Вход в здание:**

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре,

на ручку входной двери и двери в тамбуре;

- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно входной двери и двери в тамбуре;

- установить тактильные предупреждающие перед лестницей, входной дверью и дверью в тамбуре;

- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

**3. Пути движения внутри здания:**

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;

- нанести контрастную маркировку по периметру окна *(регистратуры; кассы; поста охраны; гардероба; администратора; справочной; раздачи в столовой);*

- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно дверей внутри здания;

- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;

- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);

- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;

- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;

- установить звуковые маяки на пути следования;

- выделить место для собаки поводыря;

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;

- приобрести специализированные пособия и ТСР в *(классы, аудитории, группы);*

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;

- в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен;

- душевая должна быть оборудована настенными поручнями, установить кнопку вызова помощи, установить поручни вдоль стен и по ходу движения.

**6. Система информации на объекте:**

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**3.6 Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги | Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги |
| 1 | Наличие помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, оборудованных индукционных петлей и звукоусиливающей аппаратуры | Отсутствует |
| 2 | Предоставление услуг с использованием русского жестового языка, включая допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика | Отсутствует |
| 3 | Наличие сотрудников, прошедших инструктирование или обучения для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг | Имеется |
| 4 | Предоставление услуги инвалидам с сопровождением ассистента- помощника | При наличии возможности |
| 5 | Предоставление услуги инвалидам с сопровождением тьютора | При наличии возможности |
| 6 | Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам | 3 |
| 7 | Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ | Отсутствуют |
| 8 | Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования, от общего числа детей- инвалидов в МОУ | 100 % |
| 9 | Наличие официального сайта адаптированного для лиц с нарушением зрения | Имеется |
| 10 | Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек. | Обеспечено |

**4. Управленческое решение**

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основные структурно-функциональные зоны объекта** | **Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)\*** |
| 1. | Территория, прилегающая к зданию (участок) | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 2. | Вход (входы) в здание | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 3. | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 4. | 4 (I) Зона обслуживания инвалидов  (*кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания*) | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 4 (II) Места приложения труда | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 4 (III) Жилые помещения | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 5. | Санитарно-гигиенические помещения | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 6. | Система информации на объекте (на всех зонах) | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
| 7. | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | Орг. мер-ия, тср, ремонт |
|  | Все зоны и участки |  |

**\*- указывается один из вариантов (видов работ):**

не нуждается; ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Рекомендации по повышению уровня доступности предоставляемых услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги | **Рекомендации по адаптации услуги (вид работы)\*** |
| 1 | **Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте** путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С) | Разработка локальных актов |
| 2 | Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета) | Разработка Плана инструктажа,  журнала учета инструктажа,  инструкций |
| 3 | Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика | Ситуационно, по мере необходимости |
| 4 | Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение) | Разработка локальных актов |
| 5 | Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам | Повышение квалификации учителей |
| 6 | Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ | Увеличение доли детей – инвалидов, получающие дополнительное образование |

4.3. Период проведения работ: *2025 год*

в рамках исполнения: *Адресной программы адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК*

*(указывается наименование документа: программы, плана)*

4.4. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации:

***на 1 этапе: ДУ (к, о, с, г, у), на 2 этапе: ДП (к, о, с, г, у).***

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.5. Для принятия решения требуется, не требуется *(нужное подчеркнуть):*

Согласование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (*наименование документа и выдавшей его организации, дата*), прилагается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.6. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации, дата: ***www.zhit-vmeste.ru***

*(наименование сайта, портала)*

**5. Особые отметки**

Паспорт сформирован на основании:

1. Анкеты (информации об объекте) от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

2. Акта обследования объекта: от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

3. Решения Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.