

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД» пст.СМОЛЯНКА

**П Р И К А З**

От 05.08.2022

№ 68/1

Об утверждении локальных актов  
по антикоррупционной политике  
и рабочей группы по оценке коррупционных рисков .  
О мерах по реализации  
законодательства о противодействии коррупции

Руководствуясь с Конституцией Российской Федерации, статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О противодействии коррупции" и методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Меры по предупреждению коррупции в организациях», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

*ПРИКАЗЫВАЮ*

1. Утвердить акт об утверждении антикоррупционной политики (Приложение 1);
2. Утвердить карту коррупционных рисков (Приложение 2);
3. Утвердить порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3)
4. Утвердить состав рабочей группы по оценке коррупционных рисков в МОУ «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка в следующем составе:  
Председатель –С.В.Мамонтов (директор)  
Секретарь – Попова А.В. (учитель начальных классов)  
Члены Комиссии: Напалкова Н.И.– воспитатель, Ляшенко А.К. – заведующий хозяйством, Брейде С.К.- главный бухгалтер.
5. Утвердить Положение о «Телефоне доверия» в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка в учреждении по вопросам противодействия коррупции. (Приложение 4)
6. Утвердить Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка (Приложение 5).
7. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка, (Приложению 6).

8. Утвердить Положение о Кодексе этики и служебного поведения работников Муниципального общеобразовательного учреждения, согласно (Приложению 7).

9. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка по вопросам противодействия коррупции на 2022 -2023 уч.год , (Приложению 8).

10. Утвердить правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждениях (Приложению 8)

11. Назначить Мамонтова С.В. ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка. В случае временного отсутствия Шаховой Н.М. (отпуск, болезнь, командировка) ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка назначить Попову А.В.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа-детский сад» пст.Смолянка.

Директор \_\_\_\_\_ /С.В.Мамонтов/